

Guatemala, 29 de Noviembre del 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro.

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 6206-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 603-2019 correspondiente al mes de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A número 0120.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- A. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y distribución de documentos que ingresan al departamento de Supervisión de Promotores.
- B. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para agilizar los procesos de firma de documentos por parte de las autoridades del Departamentos de Supervisión de promotores deportivos.
- C. Apoyar en el seguimiento de los diferentes requisitos de los departamentos de Supervisión de los promotores con las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- D. Brindar apoyo en la atención de consultas relacionadas con la agenda programada por el Departamentos de Supervisión.
- E. Brindar apoyo y participación en capacitaciones dirigidas a los promotores departamentales y regionales.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyo en la Oficina del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos en las capacitaciones programadas.
2. Apoyo en la realización de 3 expedientes de viaje de supervisores a los diferentes Departamentos y Municipios.
3. Apoyo en la realización de 2 reportes semanales de las Supervisiones realizadas con el Departamentos de Supervisión
4. Se Brindo Apoyo en capacitaciones de instructores y promotores con el trabajo en equipo.
5. Apoyo en la gestión de viáticos para viaje de 3 personas asignadas para supervisar promotores de diversos Departamentos y Municipios.
6. Apoyo en la logística y desarrollo de la actividad "de capacitaciones regionales a los promotores departamentales.
7. Se Apoyo con la desarrollo logística de solicitudes de capacitaciones regionales y departamentales.
8. Apoyo al esqui po de red de promotores en el análisis de expediente mensuales.
9. Se brindo apoyo a los compañeros de supervisión en la logística de planificaciones de los diferentes programas a supervisar.

Ana Cristina Chacón Vargas

Vo. Bo.


Sr. José Miguel Enriquez González
Jefe de Supervisión
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes